

Принят
на заседании педагогического совета
протокол № 1

« 28 » августа 20 19 год

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ пос. Ильмень
М.Ю. Кильдюшова
« 02 » сентября 20 19 год



ПОЛОЖЕНИЕ о получении образования в форме экстерната с последующей промежуточной и итоговой аттестацией в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе пос. Ильмень муниципального района Приволжский Самарской области

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме экстерната в ГБОУ СОШ пос. Ильмень (далее по тексту - Школа), предусмотренного п.1 ст. 10 Закона Российской Федерации «Об образовании».

1.2. Получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в Школе, имеющей государственную аккредитацию.

Экстерн - лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в Школе, имеющей государственную аккредитацию.

1.3. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной форме в Школе, имеют право пройти в этом учреждении промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию экстерном по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательных программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.4. Для получения общего образования в форме экстерната в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования действует единый государственный образовательный стандарт.

1.5. Получение общего образования в форме экстерната не ограничивается возрастом.

1.6. Деятельность Школы, обеспечивающегося аттестацию экстернов, финансируется учредителем.

2. Порядок зачисления и отчисления экстернов.

2.1. Зачисление в Школу в качестве экстерна совершеннолетних граждан производится по их личному заявлению, несовершеннолетних по заявлению родителей (законных представителей).

Приложение 1 Заявление о прохождении экстерном промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования от имени несовершеннолетних обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы в Школе очно, подают их родители (законные представители).

2.2. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ: справка об обучении в образовательном учреждении

начального общего, основного общего, среднего общего образования; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем образовании.

Кроме того, могут быть представлены документы, за период, прошедший обучение в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств. При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документа, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) зачисление в Школу в качестве экстерна производится после установления уровня освоенных поступающим общеобразовательных программ.

2.2.3. Сроки подачи заявления о зачислении в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации, государственной (итоговой) аттестации в течение года до 1 марта текущего года.

2.4. При зачислении Школа знакомит экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящим Положением, уставом Школы, Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, программами учебных предметов.

2.5. Экстерн имеет право:

- получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);
- брать учебную литературу из библиотечного фонда Школы;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании.

2.6. Экстерны, не прошедшие, либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации, имеют право в последующем пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестации в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением.

2.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации в форме экстерната, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

3. Аттестация экстернов.

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются Школой после подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации.

3.2. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 12 в год. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.3. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана общеобразовательного учреждения. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

3.4. Государственная (итоговая) аттестация экстернов проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

3.5. По решению директора Школы экстерну могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в другом образовательном учреждении.

3.6. По окончании учебного года или при отчислении из Школы экстерну выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

3.7. Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдаётся документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

3.8. Приложение 1.

Директору ГБОУ СОШ пос. Ильмень

М.Ю. Кильдюшовой

Ф.И.О. _____

Адрес проживания _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
родителей (законных представителей)
о переводе обучающегося на обучение в форме экстерната

Прошу перевести на обучение в _____ класс по форме экстернат моего сына (дочь)

_____ по _____ отдельным
предметам, _____

для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной (итоговой) аттестации за курс средней (основной) общеобразовательной школы (за полугодие (год), полный курс предмета)

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, С Положением о получении общего образования в форме экстерната, Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX, XI классов и программами учебных предметов и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а).

С условиями обучения и прохождения аттестации ознакомлен (а) и согласен (на).

" _____ " _____ 20____ г.

Подпись _____ / _____ /