

Принят
на общем собрании трудового коллектива
протокол № от «28» августа 2019 года

Утверждаю

Директор ГБОУ СОШ пос. Ильмень

Килюш М.Ю.Кильдюшова
«2» сентября 2019 года



Согласовано

На заседании Управляющего совета школы

Протокол № 3
«17» мая 2019 года

Председатель Головина О.С.Головина

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании трудового коллектива ГБОУ СОШ пос. Ильмень

I. Общие положения

1.1. Общее собрание трудового коллектива (далее - Общее собрание) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы пос. Ильмень муниципального района Приволжский Самарской области (далее – Школа) является органом самоуправления.

1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Школы, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы пос. Ильмень муниципального района Приволжский Самарской области.

1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Школы.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Школы, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Школы.

1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы пос. Ильмень муниципального района Приволжский Самарской области.

II. Компетенция

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- разработка и принятие устава, принятие изменений в устав Учреждения;
- решение вопроса о необходимости заключения с работодателем коллективного договора;
- обсуждение и принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;
- заслушивание сторон, подписавших коллективный договор о его выполнении;

- педагогическим работникам, административно – управленческому, обслуживающему персоналу;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
 - избрание членов Управляющего совета Учреждения от трудового коллектива;
 - рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Учреждения;
 - Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения по иным вопросам, отнесенным законодательством к полномочиям общего собрания трудового коллектива.

III. Состав и порядок работы

3.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Школа является основным местом работы.

3.2. Общее собрание собирается директором Школы не реже двух раз в течение учебного года.

3.3. Внеочередное Общее собрание трудового коллектива Учреждения может быть проведено по инициативе работников Учреждения в количестве не менее 25% от их общего числа.

3.4. Общее собрание считается правомочными, если на нем присутствует не менее половины состава трудового коллектива.

3.5. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и слает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год.

3.6. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

3.7. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Школы являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.8. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

IV. Документация и отчётность

4.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.2. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах Школы и передается по акту.