

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета

ГБОУ СОШ пос. Ильмень

Протокол № 1 от

« 28 » августа 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ пос. Ильмень

Кильдюшова /Кильдюшова М.Ю./

« 2 » сентября 20 19 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ПРЕДМЕТАМ (КУРСАМ) УЧЕБНОГО ПЛАНА

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, далее – № 273-ФЗ);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.09.2009 № 373 (с изменениями и дополнениями) (далее – ФГОС НОО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями и дополнениями) (далее – ФГОС ООО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями) (далее – ФГОС СОО);
- Письмом министерства образования и науки Самарской области от 22.08.2019 МО-16-09-01/825-ТУ «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих деятельность по основным общеобразовательным программам»;
- Основной образовательной программой начального общего образования ГБОУ СОШ пос. Ильмень (далее – ООП НОО), основной образовательной программой основного общего образования ГБОУ СОШ пос. Ильмень (далее – ООП ООО) и основной образовательной программой среднего общего образования ГБОУ СОШ пос. Ильмень (далее – ООП СОО);
- Уставом ГБОУ СОШ пос. Ильмень м. р. Приволжский Самарской области.

12. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебного предмета (курса).

13. Рабочая программа по учебному предмету (курсу), утвержденная образовательной организацией – это локальный нормативный документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО, определяющими требования к уровню подготовки учащихся и результату подготовки обучающихся по конкретному предмету (курсу) учебного плана ГБОУ СОШ пос. Ильмень.

14. Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету (курсу). Программы отдельных учебных предметов (курсов) должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО ГБОУ СОШ пос. Ильмень.



15. Рабочая программа разрабатывается, утверждается и реализуется ГБОУ СОШ пос. Ильмень самостоятельно.

Принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора школы.

16. Рабочая программа разрабатывается на основе примерных или авторских рабочих программ учебных предметов (курсов).

## 2. Виды учебных программ

21. К учебным программам относятся:

- примерная (типовая) учебная программа;
- авторская программа;
- рабочая программа учебного предмета (курса).

22. Примерные учебные программы по отдельным предметам (курсам) – программы, имеющие ориентирующий характер, включающие пояснительную записку, в которой определяются цели изучения предмета (курса) на каждом уровне обучения, особенности содержания; содержание образования, включающие перечень изучаемого материала; примерное тематическое планирование с определением основных видов деятельности школьников; планируемые результаты освоения предметных программ; рекомендации по материально-техническому оснащению учебного процесса. Разработка примерных программ относится к компетенции Российской Федерации в области образования в лице ее федеральных органов государственной власти. Примерные программы служат основанием для составления рабочих программ учебных предметов (курсов) и дисциплин, что входит в компетенцию школы. Примерная программа является ориентиром для составления авторских учебных программ и учебников, может использоваться при тематическом планировании учебного предмета (курса), дисциплины (модуля). Примерная программа определяет инвариантную (обязательную) часть учебного предмета (курса), дисциплины (модуля), за пределами которого остается возможность авторского выбора вариативной составляющей содержания образования. При этом авторы учебных программ и учебников могут предложить собственный подход в части структурирования учебного материала, определения последовательности изучения этого материала, а также путей формирования системы знаний, умений и способов деятельности, развития и социализации учащихся. Тем самым примерная программа содействует сохранению единого образовательного пространства, не сковывая при этом творческой инициативы учителей, и предоставляет широкие возможности для реализации различных подходов к построению учебного предмета (курса), дисциплины (модуля).

23. Авторская программа – документ, созданный на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерной программы, имеющий авторскую концепцию построения содержания учебного предмета (курса), дисциплины (модуля). Авторская программа разрабатывается одним или группой авторов. Для авторской программы характерны оригинальная концепция и построение содержания. Внедрению в практику работы образовательного учреждения авторской программы предшествует ее экспертиза и апробация.

24. Рабочая программа по учебному предмету – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО к условиям и результату образования обучающихся определенной ступени образования по конкретному предмету (курсу) учебного плана школы. Рабочая программа – индивидуальный инструмент педагога, с помощью которого он самостоятельно определяет оптимальные и наиболее эффективные для данного класса содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса в соответствии с целью получения результата, определенного ФГОС НОО, ФГОС ООО или ФГОС СОО.

При составлении рабочей программы учитываются следующие факторы:

- целевые ориентиры и ценностные основания деятельности школы;



- состояние здоровья учащихся;
- уровень подготовки учащихся;
- степень их учебной мотивации;
- образовательные потребности семьи, ребенка;
- возможности учителя;
- состояние учебно-методического и материально-технического обеспечения школы.

Рабочая программа – это учебная программа, разработанная учителем на основе примерной или авторской программы для школы и определенного класса (группы), имеющая изменения и дополнения в содержании, последовательности изучения тем, количестве часов, использовании организационных форм обучения. Таким образом, рабочая программа конкретизирует соответствующий образовательный стандарт с учетом необходимых требований к её построению, учитывает возможности методического, информационного, технического обеспечения учебного процесса, уровень подготовки учащихся, отражает специфику обучения в ГБОУ СОШ пос. Ильмень.

### **3. Учебно-методическое обеспечение рабочей программы**

31. Реализация рабочей программы обеспечивается учебно-методическим комплексом, разработанным в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО.

32. В образовательном процессе ГБОУ СОШ пос. Ильмень могут быть использованы любые учебно-методические комплекты, которые включены в федеральный перечень учебников, рекомендованных приказами Министерства просвещения Российской Федерации. Особое внимание уделяется изменению методики преподавания учебных предметов (курсов) при одновременном использовании дополнительных учебных, дидактических материалов, ориентированных на формирование как предметных, так и метапредметных, и личностных результатов, обозначенных в рабочей программе.

33. Особенности рабочей программы в интегрированных классах заключается в том, что в программе необходимо заложить все специфические особенности обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, необходимые для каждого конкретного обучающегося:

- увеличение сроков обучения;
- соответствие с программой коррекционной работы;
- специальные пропедевтические разделы, направленные на подготовку обучающихся к освоению рабочей программы;
- особые материально-технические условия реализации рабочей программы в ГБОУ СОШ пос. Ильмень.

### **4. Структура и оформление рабочей программы**

41. На основании требований ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО рабочие программы отдельных учебных предметов (курсов), должны содержать:

- планируемые результаты освоения учебного предмета (курса);
- содержание учебного предмета (курса);
- тематическое планирование.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:

- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование.

#### **42. Структура рабочей программы учебного предмета (курса):**

- титульный лист (приложение 1);
- планируемые результаты освоения учебного предмета (курса);
- содержание учебного предмета (курса);
- тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы (раздела) и количества часов, отводимых по проведению контрольных, практических, лабораторных, проектных работ, экскурсий и пр. (приложение 2);
- календарно-тематическое планирование на текущий учебный год (приложение 3);
- аннотация к рабочей программе (приложение 4).

#### **Структура рабочей программы курса внеурочной деятельности:**

- титульный лист (приложение 5);
- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием видов деятельности;
- тематическое планирование с указанием форм организации работы (приложение 6);
- аннотация к рабочей программе курса с указанием примерной или авторской рабочей программы, на основе которой разработан курс (при наличии); основных видов деятельности и форм организации занятий; количества часов на изучение курса в каждом классе; возможных форм промежуточной аттестации.

Каждый раздел рабочей программы обязателен, все структурные элементы рабочей программы должны быть четко выделены и соответствовать определенным требованиям к ним.

#### **Титульный лист**

Титульный лист оформляется в соответствии с приложением 1 (или приложением 2) и включает полное наименование образовательного учреждения согласно Устава ГБОУ СОШ пос. Ильмень; грифы рассмотрения на заседании методического объединения школы, проверки заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждения директором школы; название предмета (курса); указание ступени обучения (классов), для которой предназначена рабочая программа.

#### **Планируемые результаты освоения учебного предмета (курса)**

Планируемые результаты содержат перечень личностных, метапредметных и предметных результатов освоения конкретного учебного предмета (курса) (личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета (курса) в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО или ФГОС СОО и примерной (авторской) программы конкретизируются для каждого класса; могут быть дифференцированы по уровням («выпускник научится» и «выпускник получит возможность научиться»); требования к подготовке учащихся по предмету (курсу) в полном объеме совпадают с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО или ФГОС СОО и примерной (авторской) программой по предмету (курсу) или примерными учебными программами (для интегрированного курса; предпочтительные методы, технологии их формирования, систему оценивания полученных результатов с учетом специфики предмета и преемственности с другими предметами). В раздел может быть включена характеристика системы оценивания всех групп результатов (примеры инструментария для осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, примерные темы индивидуальных проектов и учебных исследований).

#### **Содержание учебного предмета (курса)**



При разработке раздела программы учитываются: требования ФГОС НОО, ФГОС ООО или ФГОС СОО; целевые установки основной образовательной программы ГБОУ СОШ пос. Ильмень соответствующей ступени общего образования, примерные программы по учебным предметам.

Если рабочая программа учителем составляется на основе прошедшей экспертизу на федеральном уровне программы определенного автора, следует внести в нее коррективы с учетом региональных, национальных, этнокультурных условий реализации программы, спецификой социального заказа учащихся и их родителей, отраженных в основной образовательной программе ГБОУ СОШ пос. Ильмень соответствующей ступени общего образования.

### **Тематическое планирование**

В тематическом планировании называются темы (разделы) учебного предмета (курса), определяется последовательность их изучения, устанавливается количество часов, выделяемое на изучение отдельных тем (разделов), указываются основные виды учебной деятельности обучающихся (перечень контрольных, практических, исследовательских, проектных работ и экскурсий с указанием количества часов, отводимых на их проведение).

Кроме обозначенных обязательных разделов тематического планирования, учителем может быть включена в него и другая информация, например, информация о формировании универсальных учебных действий.

Тематическое планирование рабочей программы учебного предмета (курса) является основой для создания учителем календарно-тематического планирования учебного предмета (курса) на каждый учебный год.

### **Технические требования к оформлению рабочей программы**

Рабочая программа должна быть оформлена аккуратно, без исправлений, выполнена на компьютере в соответствии со следующими требованиями:

- текст набирается в текстовом редакторе MS Word;
- шрифт Times New Roman;
- названия разделов рабочей программы должны соответствовать структуре рабочей программы, указанной в настоящем Положении и должны быть выделены «полужирным начертанием»;
- размер шрифта 12 (14) пт;
- межстрочный интервал 1-1,15;
- выравнивание текста по ширине, названия разделов – по центру;
- поля со всех сторон 1,5 см;
- титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения;
- разметка страниц – книжная ориентация;
- разметка страниц календарно-тематического планирования – альбомная ориентация;
- титульный лист, тематическое планирование, аннотация оформляются в соответствии с приложениями к настоящему Положению;
- список учебников (учебной литературы) строится в порядке увеличения номера класса или в алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных (автора издания; названия издания; классов, для которых предназначено издание; города и названия издательства).

## **5. Разработка рабочей программы**

5.1. Разработка и утверждение рабочей программы по учебному предмету (курсу) относится к компетенции учреждения и реализуется им самостоятельно. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по учебному предмету (курсу)). Рабочая программа



учебного предмета (курса) может быть индивидуальной или единой для всех работающих в ГБОУ СОШ пос. Ильмень учителей. Рабочая программа согласовывается на заседании школьного методического объединения соответствующей направленности, рассматривается Педагогическим советом ГБОУ СОШ пос. Ильмень, проверяется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждается директором школы.

52. Рабочая программа составляется на ступень обучения: начальное общее образование (1-4 кл.), основное общее образование (5-9 кл.) и среднее общее образование (10-11 кл.). Рабочая программа по учебному предмету (курсу) являются частью ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО и размещаются в приложениях к ним.

53. Рабочая программа разрабатывается учителем на основе требований ФГОС НОО, ФГОС ООО или ФГОС СОО; ООП НОО, ООП ООО или ООП СОО; примерной (авторской) программы, утвержденной на федеральном уровне (или авторской программы, прошедшей экспертизу и апробацию). Если используется рабочая программа, разработанная авторами учебно-методических комплектов, прошедших экспертизу на федеральном уровне, то в аннотации к рабочей программе делается ссылка на используемые материалы. В этом случае учителем вносятся коррективы во все структурные элементы программы с учетом специфики деятельности ГБОУ СОШ пос. Ильмень, отраженной в содержании ООП НОО, ООП ООО или ООП СОО.

54. Рабочие программы по элективным курсам по выбору составляются на основе учебно-методической литературы при отсутствии примерной (авторской) программы и (или) учебно-методического комплекта.

## 6. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

6.1. Утверждение ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО ГБОУ СОШ пос. Ильмень, а значит, и рабочих программ учебных предметов (курсов) осуществляется в соответствии с Уставом ГБОУ СОШ пос. Ильмень.

6.2. При утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту на всех ступенях общего образования;
- требованиям к результатам освоения основной образовательной программы соответствующей ступени общего образования ГБОУ СОШ пос. Ильмень;
- примерной (авторской) программе учебного предмета (курса), утвержденной на федеральном уровне (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);
- учебному плану ГБОУ СОШ пос. Ильмень на текущий учебный год;
- списку (перечню) учебников на текущий учебный год, утвержденному директором ГБОУ СОШ пос. Ильмень.

## 7. Компетенция и ответственность учителя

7.1. К компетенции учителя относится:

- разработка рабочей программы учебного предмета (курса);
- использование и совершенствование методик учебной деятельности и образовательных технологий;
- организация своей деятельности в соответствии с календарным учебным графиком на текущий учебный год и правилами внутреннего трудового распорядка школы, иными локальными актами ГБОУ СОШ пос. Ильмень;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с нормами и требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО или ФГОС СОО, учебным планом ГБОУ СОШ пос. Ильмень на текущий учебный год;

- отчетность о выполнении обучающимися практической части рабочей программы учебного предмета (курса) в соответствии с учебным планом школы на текущий учебный год и графиком учебного процесса (расписанием занятий) – по окончании учебного периода (четверти, полугодия, года).

72. Учитель несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию обучающимися не в полном объеме практической части рабочей программы в соответствии с учебным планом ГБОУ СОШ пос. Ильмень на текущий учебный год и графиком учебного процесса (расписанием занятий);
- результаты освоения обучающимися программы учебного предмета (курса);
- качество УУД, достигнутых обучающимися в результате освоения программы учебного предмета (курса);
- нарушение прав и свобод обучающихся во время реализации рабочей программы учебного предмета (курса).

73. Индивидуальная подготовка учителя к уроку осуществляется в виде конспекта урока (свободной форме) или заполнения технологической карты урока.

74. Все изменения и (или) дополнения, вносимые учителем в рабочую программу учебного предмета (курса) в течение учебного года, должны пройти процедуру рассмотрения и утверждения рабочей программы согласно п.6 настоящего Положения.

## 8. Реализация рабочей программы

8.1. При реализации образовательных программ по отдельным предметам, курсам учебного плана школы, используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.

## 9. Сроки действия и обновления рабочей программы

9.1. Рабочая программа действует, пока действует Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования по предмету.

9.2. Обновление календарно-тематического планирования и аннотации к рабочей программе необходимо выполнять 1 раз в год (в начале каждого учебного года) в соответствии с учебным планом ГБОУ СОШ пос. Ильмень и списком (перечнем) учебников на текущий учебный год.

9.3. Обновление основного содержания (планируемые результаты освоения программы, содержание программы, тематическое планирование) рабочей программы учебного предмета (курса) и приложений к ней необходимо выполнять один раз в 5 лет (с момента утверждения директором ГБОУ СОШ пос. Ильмень) или по необходимости (в связи с внесением изменений в ООП НОО, ООП ООО или ООП СОО; в федеральный перечень учебников и пр.).

Срок действия настоящего Положения: до внесения изменений.



Приложение 1 (образец)  
к Положению о рабочей программе  
по отдельным предметам  
(курсам) учебного плана

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа пос. Ильмень муниципального района Приволжский  
Самарской области

**РАССМОТРЕНА**  
на заседании  
методического объединения

Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель МО

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

**ПРОВЕРЕНА**  
зам. директора по УВР

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УТВЕРЖДЕНА**  
Директор ГБОУ СОШ пос.  
Ильмень



\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

« 2 » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Рабочая программа по предмету**  
**«Информатика и ИКТ»**  
**(7-9 кл.)**



Приложение 2

к Положению о рабочей программе  
по отдельным предметам  
(курсам) учебного плана

**3. Тематическое планирование**

№ п/п	Название темы (раздела)	Количество часов на изучение темы (раздела)	Количество контрольных, практических, лабораторных, проектных работ, экскурсий
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
	<b>Итого:</b>		

Приложение 3 (образец)  
к Положению о рабочей программе  
по отдельным предметам  
(курсам) учебного плана

Примечание. Возможно распределение материала по разделам или по четвертям.

**Календарно-тематическое планирование по предмету «Информатика и ИКТ»  
для 7 класса на 2019-2020 учебный год**

№ п/п	Раздел/ четверть	Тема урока	Кол-во часов	Дата проведения	
				По плану	По факту
	<b>1 четверть</b>		<b>8</b>		
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
	<b>2 четверть</b>		<b>8</b>		
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
	<b>3 четверть</b>		<b>10</b>		
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
	<b>4 четверть</b>		<b>7</b>		
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					



**Аннотация к рабочей программе по предмету «Информатика и ИКТ»  
(7-9 кл.)**

Программа соответствует ФГОС ООО и составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, основной образовательной программы основного общего образования ГБОУ СОШ пос. Ильмень УМК «Информатика» Л.Л. Босовой, А.Ю. Босовой для 7-9 классов.

Программа разработана на основе авторской программы Бутягиной «Информатика. Примерные рабочие программы. 5-9 классы», М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2018.

Программа обеспечена учебниками согласно списка (перечня) учебников, утвержденного в ГБОУ СОШ пос. Ильмень на текущий учебный год:

1. Л. Л. Босова, А. Ю. Босова, Информатика и ИКТ: учебник для 7 класса БИНОМ. Лаборатория знаний;
2. Л. Л. Босова, А. Ю. Босова, Информатика и ИКТ: учебник для 8 класса БИНОМ. Лаборатория знаний;
3. Л. Л. Босова, А. Ю. Босова, Информатика и ИКТ: учебник для 9 класса БИНОМ. Лаборатория знаний.

В соответствии с учебным планом школы на изучение программы выделено:  
в 7 классе – 1 час в неделю (34 ч),  
в 8 классе – 1 час в неделю (34 ч),  
в 9 классе – 1 час в неделю (34 ч).

В соответствии с рабочей программой в каждом классе предусмотрено следующее количество контрольных, практических, лабораторных, проектных работ, экскурсий:

Класс	7	8	9
Количество КР	6	4	5
Количество ПР	19	12	21
Количество ЛР	-	-	-
Количество проектов	-	-	-
Количество экскурсий	-	-	-