

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ СОШ пос. Ильмень
_____/Кильдюшова М.Ю./
«31» августа 2021 года
(с изменениями от 09.12.2021)

ПЛАН РАБОТЫ
(«Дорожная карта»)

по организации деятельности ГБОУ СОШ пос. Ильмень по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся,
по повышению качества подготовки обучающихся к прохождению международных исследований PISA-2022
на 2021-2022 учебный год

| № | Мероприятия | Срок | Ответственный исполнитель |
|---|--|-----------------------------------|--|
| 1. Организационно - управленческие мероприятия | | | |
| 1.1 | Издание распоряжений по ОО о назначении ответственного в ГБОУ СОШ пос. Ильмень за организацию работы по формированию ФГ обучающихся; об организации работы педагогического коллектива по формированию ФГ обучающихся в ГБОУ СОШ пос. Ильмень в соответствии с Дорожной картой. | Август 2021 | Директор |
| 1.2 | Разработка и утверждение плана мероприятий (Дорожной карты) по формированию и оценке ФГ обучающихся ГБОУ СОШ пос. Ильмень, над повышением качества подготовки обучающихся к прохождению международных исследований PISA-2022 на 2021-2022 учебный год. | Август 2021 | Директор, заместитель директора по УВР, педагог-организатор |
| 1.3 | Участие в региональных мероприятиях и методическом семинаре-практикуме «Функциональная грамотность: современное понимание, алгоритм организации работы педагогического коллектива», для руководителей образовательных организаций и заместителей руководителей. | В течение 2021-2022 учебного года | Директор, заместитель директора по УВР, педагог-организатор |
| 1.4 | Организация деятельности рабочей группы педагогических работников по формированию функциональной грамотности, разработка чек-листов оценки процесса формирования функциональной грамотности у обучающихся. | Август 2021 | Директор, заместитель директора по УВР |
| 1.5 | Корректировка рабочих программ по курсу «Развитие функциональной грамотности». | До 31 августа 2021 | Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, учителя-предметники, преподающие курс «Развитие функциональной грамотности» |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | | | обучающихся» |
| 1.6 | Формирование базы данных 15-ти летних обучающихся в ГБОУ СОШ пос. Ильмень (8, 9 кл.) и организация образовательного процесса для группы обучающихся данной категории. | До 08.09.2021 | Заместитель директора по УВР, классные руководители 8-10 кл. |
| 2. Организационное сопровождение | | | |
| 2.1 | Внесение изменений в учебный план школы, предусматривающий реализацию региональной программы внеурочной деятельности по развитию функциональной грамотности обучающихся в 5-9 классах. | Август-сентябрь 2021 Январь 2022 | Заместитель директора по УВР, педагог-организатор |
| 2.2 | Пополнение библиотечного фонда серий изданий «Функциональная грамотность. Учимся для жизни» изд-ва «Просвещение». | В течение 2021-22 учебного года | Директор, библиотекарь |
| 2.3 | Проведение внутришкольного мониторинга степени сформированности функциональной грамотности обучающихся (по каждому блоку курса). | В течение 2021-2022 учебного года (по отдельному графику) | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники, преподающие курс «Развитие функциональной грамотности обучающихся» |
| 2.4 | Участие в региональном мониторинге степени сформированности функциональной грамотности обучающихся. | Декабрь 2021 Февраль 2022 (в соответствии в графиком МОиН СО) | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники, преподающие курс «Развитие функциональной грамотности обучающихся» |
| 2.5 | Участие педагогов в вебинарах по формированию функциональной грамотности обучающихся. | Апрель-декабрь 2021 | Руководители ШМО, учителя-предметники, преподающие курс «Развитие функциональной грамотности обучающихся» |
| 3. Мониторинговые исследования | | | |
| 3.1 | Внутришкольный мониторинг степени сформированности функциональной грамотности обучающихся (по блокам ЧГ, ЕНГ, КМ – входной и выходной, по блоку МГ – входной, промежуточный и выходной). | В течение 2021-2022 учебного года (по отдельному графику) | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники, преподающие курс «Развитие функциональной грамотности обучающихся» |

| | | | |
|---|--|---|---|
| 3.2 | Региональный мониторинг степени сформированности функциональной грамотности обучающихся. | Декабрь 2021 Февраль 2022 (в соответствии в графиком МОиН СО) | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники, преподающие курс «Развитие функциональной грамотности обучающихся» |
| 4. Методическое сопровождение и повышение квалификации | | | |
| 4.1 | Организация КПК для педагогов ГБОУ СОШ пос. Ильмень по выявленным дефицитам. | В течение 2021-2022 учебного года | Заместитель директора по УВР |
| 4.2 | Проведение Педагогического совета, методических семинаров для педагогов ГБОУ СОШ пос. Ильмень по вопросам развития ФГ обучающихся. | Август 2021 В течение 2021-2022 учебного года (в соответствии с Планом методической работы на 2021-2022 учебный год) | Директор, заместитель директора по УВР, руководители ШМО |
| 4.3 | Изучение методик и опыта международных исследований PISA, TIMMS, PIRLS , методик оценки функциональной грамотности 2021-2022учеников. | В течение 2021-2022 учебного года | Руководители ШМО, учителя-предметники |
| 4.4 | Участие в семинарах-практикумах, методических днях по формированию и развитию функциональной грамотности обучающихся: - для учителей математики (математическая грамотность); - для учителей начальных классов и учителей-предметников (читательская грамотность, креативное мышление); - для учителей химии, биологи, физики, географии (естественно-научная грамотность). | Октябрь 2021- март 2022 | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники |
| 4.5 | Посещение занятий внеурочной деятельности с целью оказания методической помощи по формированию и развитию функциональной грамотности. | Октябрь 2021- март 2022 | Директор, заместитель директора по УВР, педагог-организатор, руководители ШМО |
| 4.6 | Создание и организация деятельности рабочей группы по созданию и регулярному обновлению базы методических и дидактических материалов для формирования и развития ФГ обучающихся. | Сентябрь 2021 | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО |
| 5. Информационное сопровождение и популяризация | | | |
| 5.1 | Проведение родительских собраний и классных часов для обучающихся «Учимся для жизни». | В течение 2021-2022 учебного года | Заместитель директора по УВР, классные руководители 1-11 кл. |

| | | | |
|---|---|---|--|
| 5.2 | Проведение окружного родительского собрания «Роль родителей в формировании функциональной грамотности обучающихся» посредством реализации проекта «Родительские университеты». | Сентябрь 2021 В течение 2021-2022 учебного года | Педагог-организатор, классные руководители 1-11 кл. |
| 5.3 | Разработка памяток, рекомендаций для обучающихся, родительской общественности, педагогов ГБОУ СОШ пос. Ильмень в рамках психологической готовности обучающихся к мониторингу ФГ. | Январь 2022 | Учителя-предметники, преподающие курс «Развитие функциональной грамотности обучающихся» |
| 6. Использование в образовательном процессе новых методов, форм, средств и приемов работы с обучающимися | | | |
| 6.1 | Реализация рабочих программ по учебным предметам с учётом целей, задач и особенностей образовательной деятельности общеобразовательных организаций, планируемых результатов освоения учебных предметов, индивидуальных особенностей и психолого-педагогических возможностей детей по формированию ФГ обучающихся. | В течение 2021-2022 учебного года | Учителя-предметники |
| 6.2 | Внедрение в деятельность педагогическими работниками инновационных методов и приемов работы с обучающимися формирующих ФГ. | В течение 2021-2022 учебного года | Учителя-предметники |
| 7. Обобщение и распространение педагогического опыта | | | |
| 7.1 | Проведение открытых уроков, занятий внеурочной деятельности с целью выявления лучших практик по формированию и развитию функциональной грамотности. | Декабрь 2021 Февраль 2022 | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники, преподающие курс «Развитие функциональной грамотности обучающихся» |
| 7.2 | Организация и проведение заседаний методических объединений, семинаров по вопросам анализа результатов мониторинга ФГ, использования эффективных форм работы с обучающимися и методик по формированию ФГ. | В течение 2021-2022 учебного года | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО |
| 7.3 | Взаимопосещение уроков, занятий внеурочной деятельности по формированию и развитию ФГ. | В течение 2021-2022 учебного года | Учителя-предметники |
| 7.4 | Организация обобщения и распространения эффективного опыта (лучших педагогических практик) учителей-предметников на педагогическом совете, методическом семинаре, мастер-классе и пр. (на уровне ОО). | Май 2022 | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО |
| 8. Мероприятия с обучающимися | | | |
| 8.1 | Проведение диагностических, проверочных, контрольных работ по учебным предметам в рамках оценки формирования ФГ. | В течение 2021-2022 учебного года | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники |

| | | | |
|-----|--|-------------|------------------------------|
| 8.2 | Организация участия 15-летних обучающихся 8, 9 классов в международном исследовании PISA-2022. | Апрель 2022 | Заместитель директора по УВР |
|-----|--|-------------|------------------------------|